

【協力貸出用】 予 約 ・ リクエスト 申込書

申込日	年 月 日	(太枠の中だけお書き下さい。)		沖縄県立図書館
書 名				
(ほんのなまえ)				
著 者			定価	
(ほんをかいたひと)			(ほんのねだん)	
出 版 社			出版年	
(しゅっぱんしゃ)			(しゅっぱんねん)	
希 望 者			資料ID又はISBN	
(なまえ)				
電話番号	Tel: - -	1. 自宅 2. 携帯 3. 勤務先	利用者カードの番号	
(でんわばんごう)				
その他連絡方法			※県立図書館からの連絡は、 電話のみになります	
受付場所			担当者	

【注意！】

- ※「予約」とは、県立図書館にある本を予約して取り寄せることです。
- ※「リクエスト」とは、県立図書館にない本を購入してほしい場合にご利用いただけます。
(最大5冊まで購入を申し込みます。購入・貸出等がなされれば新たに申し込むことができ、一年度(4月～3月)で最大10冊まで利用することができます。)
- ※リクエスト購入の際は、県立図書館のカードが必要です。
- ※リクエストされた本は、県立図書館の図書選定委員会にて購入の可否が決定されますので、購入できない場合があります。(マンガ・学習参考書等は購入できません)

備考：

県立図書館使用欄	受付者		担当	
協力貸出依頼館名			本館にあり・館外にあり・発注中	