

〔記入例〕

府令様式第1号の2(第3条、第51条の8関係)

消防計画作成(変更)届出書

② 久米島町消防本部 消 防 長 殿		① ○○年○○月○○日	
		③ 防火 管理者 防 災	
		④ 住 所 ○○町○○ ○○番地 電話 000-0000	
⑤		○○○株式会社 氏 名 代表取締役 ○ ○ ○ ○	
防火 別添のとおり、 防 災		⑥ 管理に係る消防計画作成(変更)したので届け出ます。	
管理権原者の氏名 (法人の場合は、名称及び代表者氏名)		⑦ ○○○○株式会社 代表取締役 ○○○ ○	
防火対象物 又は の所在地 建築物その他の工作物		⑧ ○○町○○番○○号	
防火対象物 又は の名称 建築物その他の工作物 (変更の場合は、変更後の名称)		⑨ ○○○○ビル(○○階)	
防火対象物 又は の用途 建築物その他の工作物 (変更の場合は、変更後の用途)		⑩ 飲食店	令別表第1 ⑪ (4) 項
その他必要な事項 (変更の場合は、変更後の事項)		⑫	
※受 付 欄		※経 過 欄	

備考

- この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
- 「防火」
「防災」の横書きの文字については、該当しない文字を横線で消すこと。
- ※印の欄は記入しないこと。

【消防計画作成（変更）届出書記入要領】

項 目 記 入 要 領

- ① 年月日 届出書の提出年月日を記入します。
- ② 宛先 当該防火対象物等を管轄する消防長宛とします。
- ③ 防 火・防 災
「防火」「防災」の文字については、該当しない文字を横線で消します。
- ④ 防火（防災）管理者 防火（防災）管理者となる者の住所、氏名を記入します。
- ⑤ 防 火・防 災
「防火」「防災」の文字については、該当しない文字を横線で消します。
- ⑥ 作成（変更） 作成（変更）のうち、該当しない文字を横線で消します。
- ⑦ 管理権原者
 - 1 当該防火対象物等の管理について権原を有する者の住所、氏名を記入します。
 - 2 法人の場合は、法人の住所、名称及び代表者の職・氏名を記入します。
- ⑧ 防火対象物又は建築物
その他工作物の所在地
当該防火対象物等の所在地を記入します。
- ⑨ 防火対象物又は建築物
その他工作物の名称
 - 1 当該防火対象物等の名称を記入します。
 - 2 防火対象物の一部を占有して営業している事業所等の場合は、当該防火対象物名を記入し、事業所等の名称、占有する階数を（ ）内に記入します。
（例）： ○○ビル（スナック○○ 地下1階）
 - 3 変更届出の場合は、変更後の名称を前例により記入します。
- ⑩ 防火対象物又は建築物
その他工作物の用途
 - 1 当該防火対象物等の用途を記入します。
（例） 飲食店、学校、事務所
 - 2 防火対象物の一部を占有して営業している事業所等の場合は、当該防火対象物の用途を記入し、占有している事業所等の用途を（ ）内に記入します。
（例）： 複合用途（カラオケボックス）
- ⑪ 令別表第1
 - 1 前⑩で記入した用途を、消防法施行令（以下「令」という。）
別表第1に掲げる用途区分及び項区分により記入します。
（例）： （3）項ロ、（7）項、（15）項
 - 2 防火対象物の一部を占有して営業している事業所等の場合は、令別表第1に掲げる用途区分及び項区分により記入し、占有している事業所等の用途を（ ）内に記入します。
（例）： （16）項イ（2項ニ）

⑫ その他必要な事項

1 防火管理者等の連絡先電話番号、従業員数等を記入します。

2 変更届出の場合は、主な変更事由を記入します。

「消防計画の内容変更」、「用途の変更」、「建物の増改築による変更」等

3 防火管理者が委託選任されている場合は、その旨を記入します。

4 その他、届出事項に含まれない特異事項を記入します。

5 記入内容が多岐にわたる場合は、別紙として添付します。