就労証明書

久米島町長 ・ 教育長　宛

証明日	西暦　　年　　月　　日
事業所名	
代表者名	
所在地	
電話番号	—　　—
担当者名	
記載者連絡先	—　　—

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

※幼稚園預かり保育を利用希望される方は、保護者それぞれ1枚ずつ提出が必要です。

No.	項目	記載欄
1	業種	□農業・林業　□漁業　□鉱業・採石業・砂利採取業　□建設業　□製造業　□電気・ガス・熱供給・水道業 □情報通信業　□運輸業・郵便業　□卸売業・小売業　□金融業・保険業　□不動産業・物品賃貸業 □学術研究・専門・技術サービス業　□宿泊業・飲食サービス業　□生活関連サービス業・娯楽業　□医療・福祉 □教育・学習支援業　□複合サービス事業　□公務　□その他　（　　）
2	フリガナ	
	本人氏名	生年月日　　年　　月　　日
3	雇用(予定)期間等	□無期　☑有期　期間（無期の場合は雇用開始日のみ）　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日
4	本人就労先事業所	名称　　更新有無　□有　□無
		住所
5	雇用の形態	□正社員　□パート・アルバイト　□派遣社員　□契約社員　□会計年度任用職員　□非常勤・臨時職員　□役員 □自営業主　□自営業専従者　□家族従業者　□内職　□業務委託　□その他　（　　）
6	就労時間（固定就労の場合）	□月 □火 □水 □木 □金 □土 □日 □祝日　合計時間　月間　　時間　　分　（うち休憩時間　　分）
		一月当たりの就労日数　月間　　日　一週当たりの就労日数　週間　　日
		平日　　時　　分　～　　時　　分（うち休憩時間　　分）
		土曜　　時　　分　～　　時　　分（うち休憩時間　　分）
		日祝　　時　　分　～　　時　　分（うち休憩時間　　分）
	就労時間（変則就労の場合）	合計時間　□月間　□週間　　時間　　分（うち休憩時間　　分）
		就労日数　□月間　□週間　　日
		主な就労時間帯・シフト時間帯　　時　　分　～　　時　　分（うち休憩時間　　分）
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	年月　　年　　月　　年月　　年　　月　　年月　　年　　月
		日／月　　時間／月　　日／月　　時間／月　　日／月　　時間／月
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	□取得予定　□取得中
		期間　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	□取得予定　□取得中　□取得済み
		期間　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日
10	産休・育休以外の休業の取得	□取得予定　□取得中　□取得済み　理由　□介護休業　□病休　□その他（　　）
		期間　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日
11	復職(予定)年月日	□復職予定　□復職済み　　年　　月　　日
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	□取得予定　□取得中　期間　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日
		主な就労時間帯・シフト時間帯　　時　　分　～　　時　　分（うち休憩時間　　分）
13	保育士等としての勤務実態の有無	□有　□有(予定)　□無
14	備考欄	

追加的記載項目欄

就労証明書※記載例※

久米島町長 ・ 教育長　　宛

証明日	西暦	年	月	日	
事業所名					
代表者名					
所在地					

※自営業・農業等、個人事業主以外の保護者の自筆不可。
必ず勤務先の証明を受けてください

※就労証明書は、預かり保育利用を希望する方のみ提出です。

下記の内容につ
※本証明書の内
※幼稚園預かり

※雇用（予定）期間が「有期」の場合は、契約更新の有無を備考欄に記入してください。

No.	項目	記載欄
1	業種	□農業・林業 □漁業 □鉱業・採石業・砂利採取業 ☑建設業 □製造業 □電気・ガス・熱供給・水道業 □情報通信業 □運輸業・郵便業 □卸売業・小売業 □金融業・保険業 □不動産業・物品賃貸業 □学術研究・専門・技術サービス業 □宿泊業・飲食サービス業 □生活関連サービス業・娯楽業 □医療・福祉 □教育・学習支援業 □複合サービス事業 □その他（　　）
2	フリガナ 本人氏名	クメ　タロウ 久米　太郎　　生年月日 1991 年 7 月 3 日
3	雇用(予定)期間等	☑無期 □有期　期間（無期の場合は雇用開始日のみ） 2015 年 4 月 1 日 ～ 年 月 日
4	本人就労先事業所	名称：株式会社　久米サロン建築　更新有無：☑有 □無 住所：久米島町字謝名堂
5	雇用の形態	☑正社員 □パート・アルバイト □派遣社員 □契約社員 □会計年度任用職 □非常勤・臨時職 □役員 □自営業主 □自営業専従者 □家族従業者 □内職 □業務委託 □その他（　　）
6	就労時間（固定就労の場合）	☑月 ☑火 ☑水 ☑木 ☑金 ☑土 □日 □祝日　合計時間　月間 176 時間　分（うち休憩時間 60 分） 一月当たりの就労日数　月間 22 日　一週当たりの就労日数　週間 6 日 平日 8 時 0 分 ～ 17 時 0 分（うち休憩時間 60 分） 土曜 8 時 0 分 ～ 17 時 0 分（うち休憩時間 60 分） 日祝　時　分 ～　時　分（うち休憩時間 60 分）
	就労時間（変則就労の場合）	合計時間　☑月間 □週間　時間　分（うち休憩時間　分） 就労日数　□月間 □週間　日 主な就労時間帯・シフト時間帯　時　分 ～　時　分（うち休憩時間　分）
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	年月 2023 年 9 月：22 日／月　176 時間／月 年月 2023 年 10 月：22 日／月　176 時間／月 年月 2023 年 11 月：22 日／月　176 時間／月
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	□取得予定 □取得中 期間　年 月 日 ～ 年 月 日
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	□取得予定 □取得中 □取得済み 期間　年 月 日 ～ 年 月 日
10	産休・育休以外の休業の取得	□取得予定 □取得中 □取得済み　理由 □介護休業 □病休 □その他（　　） 期間　年 月 日 ～ 年 月 日
11	復職（予定）年月日	□復職予定 □復職済み　年 月 日
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	□取得予定 □取得中　期間　年 月 日 ～ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯　時　分 ～　時　分（うち休憩時間　分）
13	保育士等としての勤務実態の有無	□有 □有（予定） □無
14	備考欄	

※個人事業主の方は添付書類に、仕事内容・実績のわかるものを提出してください。最新の確定申告書（写）、開業届、営業許可証、源泉徴収票、給与明細（原則３か月分）

追加的記載項目欄

※虚偽の申告は、認定申請を無効とし利用承諾の取消、認定取消（退所）等を行うことがあります。

裏面

就労状況（予定）申告書

自営・在宅勤務の方、経営者が自身
又は親族の方、内職の方のみ記入
※就労証明書（表面）も要記入

年　月　日

就労者氏名　印

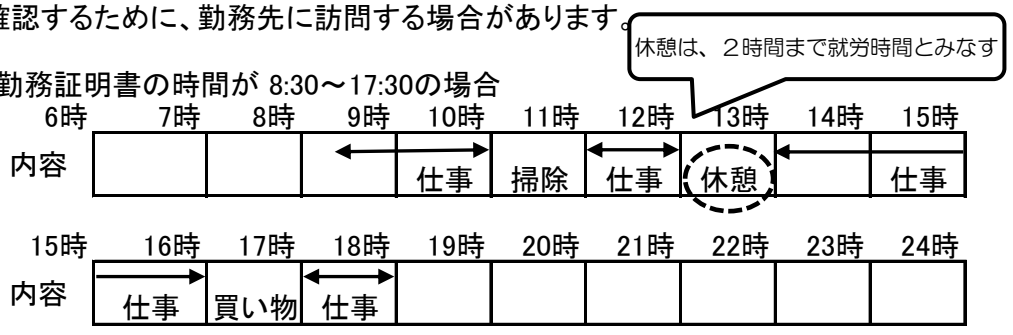
記入者氏名

下記の事項について **□就労・□就労を予定**していることを申告します。（□欄にチェックしてください。）

勤務先の住所	職場と住居が同一 ・ 職場と住居が隣接 ・ 職場と住居が離れている
業種及び仕事内容	小売販売業 ・ 飲食店業 ・建築不動産業 ・サービス業 ・著作業 ・芸術芸能業 その他（　　） （仕事内容を具体的に記入）
事業形態	経営者・配偶者が経営者・親族が経営者（続柄　　）・在宅勤務・その他（　　） 使用人　有（　　人）・　無
税申告	確定申告をしている・事業専従者・控除対象配偶者・源泉徴収されている・未申告
勤務時間中に行う家事育児の状況	※児童を職場同伴している方、自営・在宅勤務・内職で就労中に児童の保育をしている方 □保護者以外が保育している　保育者氏名（　　関係　　） □保護者が保育している
1日の就労状況 ※記入例を参考に記入する。 ※2時間以内の休憩は就労時間とみなすことができます。	仕事をしている日の平均的状況（就労、家事、育児等）を記入してください。 6時　7時　8時　9時　10時　11時　12時　13時　14時　15時 内容 15時　16時　17時　18時　19時　20時　21時　22時　23時　24時 内容 上記のとおり、私の勤務証明書の就労時間は（　　）時間ですが、 そのうち（　　）時間は家事・育児等にあたっています。 よって、1日の就労時間は（　　）時間になります。
添付資料 **※コピーを提出**	**※仕事内容・実績のわかるものを提出してください。**提出いただけない場合、客観的に勤務しているとみなせません。（選考になった場合、指数を減算する可能性があります。） □営業許可証　□開業届　□請負契約書　□受注表 □最新分の確定申告書　□源泉徴収票　□給与明細書（原則3か月分） □その他（　　）

※内容を確認するために、勤務先に訪問する場合があります。

（記入例）勤務証明書の時間が 8:30～17:30の場合



上記のとおり、私の勤務証明書の就労時間は（ ９ ）時間ですが、そのうち（ ２ ）時間は家事・育児等にあたっています。よって、1日の就労時間は（ ７ ）時間になります。

就労証明書※記載例※

※虚偽の申告は、認定申請を無効とし利用承諾の取消、認定取消（退所）等を行うことがあります。

裏面

就労状況（予定）申告書※記載例※

自営・在宅勤務の方、経営者が自身
又は親族の方、内職の方のみ記入
※就労証明書（表面）も要記入

年　月　日

就労者氏名　久米　太郎　印

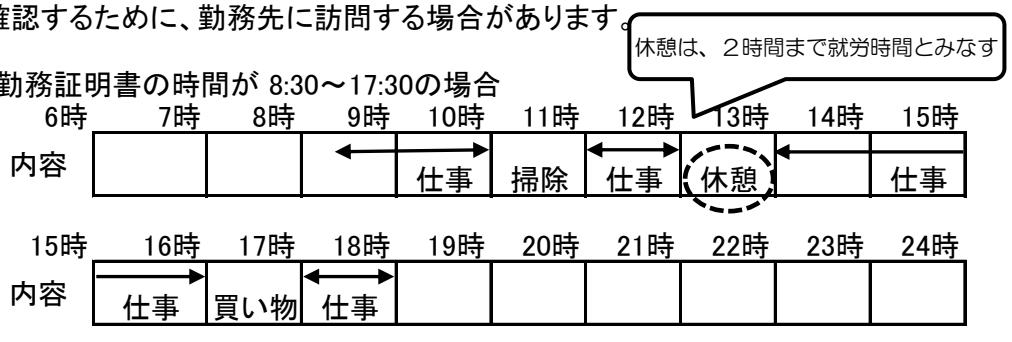
記入者氏名　久米　華子

下記の事項について ☑**就労**・☐**就労を予定**していることを申告します。（☐欄にチェックしてください。）

勤務先の住所	職場と住居が同一 ・職場と住居が隣接 ・職場と住居が離れている
業種及び仕事内容	小売販売業 ・飲食店業 ・建築不動産業 ・サービス業 ・著作業 ・芸術芸能業 その他（　　） （仕事内容を具体的に記入） 正社員として、調理担当。勤務時間は午前10時から午後6時まで勤務。
事業形態	経営者 ・配偶者が経営者 ・親族が経営者（続柄　　）・在宅勤務 ・その他（　　） 使用人　有（　　人）・無
税申告	確定申告をしている ・事業専従者 ・控除対象配偶者 ・源泉徴収されている ・未申告
勤務時間中に行う家事育児の状況	※児童を職場同伴している方、自営・在宅勤務・内職で就労中に児童の保育をしている方 ☑保護者以外が保育している　保育者氏名（ 久米　梅子　関係　祖母　） ☐保護者が保育している
1日の就労状況 ※記入例を参考に記入する。 ※2時間以内の休憩は就労時間とみなすことができます。	仕事をしている日の平均的状況（就労、家事、育児等）を記入してください。 6時 7時 8時 9時 10時 11時 12時 13時 14時 15時 内容 15時 16時 17時 18時 19時 20時 21時 22時 23時 24時 内容 上記のとおり、私の勤務証明書の就労時間は（　　）時間ですが、 そのうち（　　）時間は家事・育児等にあたっています。 よって、1日の就労時間は（　　）時間になります。
添付資料 **※コピーを提出**	**※仕事内容・実績のわかるものを提出してください。**提出いただけない場合、客観的に勤務しているとみなせません。（選考になった場合、指数を減算する可能性があります。） ☐営業許可証　☐開業届　☐請負契約書　☐受注表 ☐最新分の確定申告書　☐源泉徴収票　☐給与明細書（原則3か月分） ☐その他（　　）

※内容を確認するために、勤務先に訪問する場合があります。

（記入例）勤務証明書の時間が 8:30～17:30の場合



上記のとおり、私の勤務証明書の就労時間は（ ９ ）時間ですが、そのうち（ ２ ）時間は家事・育児等にあたっています。よって、1日の就労時間は（ ７ ）時間になります。