（様式第１号）

令和　　　年　　　月　　　日

久米島町長　桃原　秀雄　宛

　所　在　地

　会　社　名

　代表者氏名

プロポーザル参加表明書

「第３次久米島町観光振興基本計画～持続可能な観光地域づくり戦略～」

策定業務委託プロポーザル募集要領に基づき、下記書類を添付の上、参加資格者として申請します。

記

１　提出書類

　　「第３次久米島町観光振興基本計画～持続可能な観光地域づくり戦略～」

業務委託プロポーザル募集要領５―（２）提出書類　のとおり

２　共同企業体構成員（単独応募の場合は記載不要）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 商号 | 住所 | 代表者名 | 電話番号 |
| １ |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |

担当者連絡先

　　 所属部署名　　　　　　　　　　　　担当者名

　　 電話番号　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ番号

　　 メールアドレス

以上

（様式第２号）

令和　　　年　　　月　　　日

会社概要書

久米島町長　桃原　秀雄　宛

　所　在　地

　会　社　名

　代表者氏名

当社における会社概要は下記のとおりです。

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| 名称又は商号 |  |
| 代表者名 |  |
| 設立年月日 |  |
| 法人の沿革 |  |
| 資本金 |  |
| 業務内容 |  |
| 本社所在地 |  |
| 担当支社所在地 |  |
| 担当支社名称 |  |

※適宜、行を追加、削除して下さい。

（様式第３号）

令和　　　年　　　月　　　日

久米島町長　桃原　秀雄　宛

　所　在　地

　会　社　名

　代表者氏名

受託業務実績書

「第３次久米島町観光振興基本計画～持続可能な観光地域づくり戦略～」策定業務委託プロポーザル審査に参加申し込みするにあたり、本事業に類似した業務にかかる実績は以下のとおりです。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | 業務名 | 受託金額 | 発注者 |
| 業務概要 | 受託期間 |
| ① |  |  |  |
|  |  |
| ② |  |  |  |
|  |  |
| ③ |  |  |  |
|  |  |
| ④ |  |  |  |
|  |  |
| ⑤ |  |  |  |
|  |  |

◎直近の業務から過去５年の間に受託した業務実績について記載。

◎実施したことが分かる資料（契約書、チラシ等）を添付してください。

※本様式については必要に応じて、行を追加・削除してください。

（様式第４号）

令和　　　年　　　月　　　日

久米島町長　桃原　秀雄　宛

　所　在　地

　会　社　名

　代表者氏名

質問書

「第３次久米島町観光振興基本計画～持続可能な観光地域づくり戦略～」

策定業務委託プロポーザル募集要領に基づき、次のとおり質問をします。

|  |  |
| --- | --- |
| 提案募集要項及び  仕様書ページ | 質問内容 |
| 例）募集要領P5  5(2)提出書類について |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※適宜、行を追加、削除して下さい。

担当者連絡先

　　 所属部署名　　　　　　　　　　　　担当者名

　　 電話番号　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ番号

　　 メールアドレス

（様式第５号）

共同企業体協定書

（目的）

1. 当共同企業体は、次の業務を共同連帯して営むことを目的とする。

（１）　「第３次久米島町観光振興基本計画～持続可能な観光地域づくり戦略～」策定委託業務（当該業務内容の変更に伴う業務を含む。以下、「委託業務」という。）

（２）　前号に附帯する業務

（名称）

第２条　当共同企業体は、○○○○○○○○○(以下、「当企業体」という。)と称する。

（事務所の所在地）

第３条　当企業体は、事務所を○○○○○○○に置く。

（成立の時期及び解散の時期）

第４条　当企業体は、令和○年○○月○○日に成立し、委託業務の委託契約の履行後３か月を経過するまでの間は、解散することができない。

２　委託業務を請け負うことができなかったときは、当企業体は、前項の規定にかかわらず、当該委託業務に係る契約が締結されなかった日に解散するものとする。

３　第１項の存続期間は、構成員全員の同意を得て、これを延長することができる。

（構成員の特定）

1. 当企業体の構成員は、次のとおりとする。

　　1　会社名　○○○○○○○○○○

所在地　○○○○○○○○○○

　　　　代表者　○○○○○○○○○〇

　　2　会社名　○○○○○○○○○○

所在地　○○○○○○○○○○

　　　　代表者　○○○○○○○○○〇　　※必要に応じて追記

（代表者の名称）

第６条　当企業体は、○○○○○○○○を代表者とする。

（代表者の権限）

第７条　当企業体の代表者は、委託業務の履行に関し、当企業体を代表して、その権限を行うことを名義上明らかにした上で、発注者及び監督官庁等と折衝する権限並びに、請負契約に基づく行為を行う権限及び当企業体に属する財産を管理する権限を有するものとする。

（分担業務委託料）

第８条　各構成員の業務の分担及び分担業務の委託料については、次条に定める運営会議で別に定めるものとする。

（運営会議）

第９条　当企業体は、構成員全員をもって運営会議を設け、当企業体の運営に関する基本的かつ重要な事項について協議の上決定し、委託業務の完成に当たるものとする。

（構成員の責任）

第10条　各構成員は、委託業務の請負契約の履行及び委託業務の実施に伴い当企業体が負担する債務の履行に関し、連帯して責任を負うものとする。

（取引金融機関）

第11条 当企業体の取引金融機関は　〇〇銀行　〇〇支店　とし、共同企業体の代表者名義の預金口座によって取引するものとする。

（権利義務の譲渡の制限）

第12条　この協定書に基づく権利義務は他人に譲渡することができない。

（業務途中における構成員の脱退）

第13条　構成員は、発注者及び構成員全員の承認がなければ、当企業体が委託業務を完了する日までは脱退することができない。

（業務途中における構成員の破産又は解散に対する措置）

第14条　構成員のうちいずれかが業務中において破産または解散した場合においては、残存構成員が共同連帯して委託業務を完了する。

（解散後の契約不適合責任）

第15条　当企業体が解散した後においても、当該業務につき瑕疵があったときは、各構成員は共同連帯してその責に任ずるものとする。

（協定書に定めのない事項）

第16条　この協定書に定めのない事項については、運営会議において定めるものとする。

○○○○○○　外○○社は、上記のとおり「第３次久米島町観光振興基本計画～持続可能観光まちづくり戦略～」策定業務委託に係る委託業務共同企業体協定を締結したので、その証拠として協定書○通を作成し、各通に構成員が記名捺印し、各自所有するとともに、久米島町へ１通提出するものとする。

令和○年○○月○○日

　代表者

　　　　会社名　○○○○○○○○○○

所在地　○○○○○○○○○○

　　　　代表者　○○○○○○○○○〇

　　構成員

　　　　会社名　○○○○○○○○○○

所在地　○○○○○○○○○○

　　　　代表者　○○○○○○○○○〇

構成員

　　　　会社名　○○○○○○○○○○

所在地　○○○○○○○○○○

　　　　代表者　○○○○○○○○○〇

（様式第６号）

令和　　　年　　　月　　　日

久米島町長　桃原　秀雄　宛

　所　在　地

　会　社　名

　代表者氏名

誓　約　書

令和５年６月２６日付公告のあった「第３次久米島町観光基本計画～持続可能な観光地域づくり戦略～」策定業務委託プロポーザル方式による事業者選定の参加にあたり、プロポーザル募集要領及び仕様書を確認のうえ、参加資格要件を全て満たしていることを誓約します。

なお、共同企業体の場合は、代表企業及び構成企業も含めて参加資格要件を全て満たしていることを誓約します。

以　上

（様式第７号）

令和　　　年　　　月　　　日

久米島町長　桃原　秀雄　宛

　所　在　地

　会　社　名

　代表者氏名

企画提案書提出届

第３次久米島町観光振興基本計画～持続可能な観光地域づくり戦略～策定

委託業務について、下記書類を添えて申し込みます。

記

１　提出書類

　　正本１部、副本７部を提出します

1. 企画提案書
2. 企画提案書を補完するために必要な参考資料
3. 見積書

担当者連絡先

　　 所属部署名　　　　　　　　　　　　担当者名

　　 電話番号　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ番号

　　 メールアドレス

以上

（様式第８号）

令和　　　年　　　月　　　日

久米島町長　桃原　秀雄　宛

　所　在　地

　会　社　名

　代表者氏名

参加辞退届

令和5年　月　　日付けで参加表明した「第３次久米島町観光基本計画～持続可能な観光地域づくり戦略～」策定業務委託プロポーザル募集への参加について、都合により参加を辞退したく届出いたします。

担当者連絡先

　　 所属部署名　　　　　　　　　　　　担当者名

　　 電話番号　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ番号

　　 メールアドレス