

〔記入例〕

様式第 12 号の 3 (第 30 条の 2 関係)

消防訓練実施結果報告書

久米島町消防本部消防長 様 ① ○○年○○月○○日	
② 届出者 (防火管理者) 職 : ○○課長 氏名 : ○ ○ △ △	
久米島町火災予防規程 (平成 14 年消防本部訓令第 ○○号) により消防訓練を実施したので報告します。 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin-top: 5px;">※届出者の押印は廃止しました。</div>	
訓練日時	③ ○○年○○月○○日 ○○時○○分 ~ ○○時○○分
事業所名	④ ○○株式会社 □□ホテル 用 途 ⑤ ホテル
事業所所在地	⑥ 久米島町字○○ □□ 番地 電 話 (○○○) ○○○○
参加人員	⑦ 5 名 訓練責任者 (職・氏名) ⑧ ○○主任 ○○ △△
消防への訓練通知の有無	⑨ <input checked="" type="checkbox"/> 有 ・ <input type="checkbox"/> 無 ※訓練状況が分かる写真等を添付する事。
防火管理に係る消防訓練種別	<input checked="" type="checkbox"/> 総合訓練 (消火、通報及び避難誘導訓練を連携して行った場合) <input type="checkbox"/> 部分訓練 (<input type="checkbox"/> 消火訓練 <input type="checkbox"/> 避難訓練 <input type="checkbox"/> 通報訓練) ※個別で行った場合
訓練実施に伴う課題等	⑩ ⑪ [例] 夜間を想定した訓練の為、少ない人員で、初期消火、避難誘導、119番通報を行うため、時間を要した。
次回訓練予定日	⑫ 令和○○年○○月○○日
※ 受 付 欄	※ 経 過 欄
システム登録 年 月 日 氏名 :	

備考

- 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
- 2 ※印の欄は記入しないこと。

【訓練実施結果報告書記入要領】

- ① 訓練届け出の日付を記入。
- ② 届出者 基本的には防火管理者が届出者となる。
※防火管理者を選任していない場合は、防火対象物の管理権限を有するものが行う。
※届出に伴う押印は廃止しました。
- ③ 訓練日時 訓練を実施する日時を記入する。
※変更がある場合は、電話での変更で構わない。
- ④ 事業所名 訓練を実施する事業所の名称を記入
〔例〕〇〇学校、□□ホテル、△△株式会社□□営業所等
- ⑤ 用 途 事業所の用途、形態を記入
〔例〕学校、ホテル、飲食店、工場等
- ⑥ 事業所所在地 訓練を実施する所在地住所、電話番号を記入
※電話番号は確実に連絡の取れる番号を記入
- ⑦ 参加人員 訓練に参加する総人数を記入
※学校においては、職員数と児童生徒数をそれぞれ記入
- ⑧ 訓練責任者 責任者は防火管理者であるが、訓練責任担当がいれば、その責任担当で構わない
- ⑨ 消防への訓練通知 事前訓練通知の有無に☑を入れる。
※消防職員の立ち合いがない場合、訓練状況がわかる写真を添付する事。
- ⑩ 訓練種別 実施する訓練項目に☑を入れる。
※119番通報訓練を行う場合は、消防署に事前連絡し実施する事。
- ⑪ 訓練実施に伴う課題等
※課題や苦勞したこと、工夫したことがあれば記入下さい。
- ⑫ 次回訓練月日 消防計画等で予定している月日等を記入。